

Consejo de la Sección ETSEIB

Departamento de Matemáticas de la UPC

13 de mayo de 2021 (versión previa)

Índice

- 1 Informe
- 2 Presupuesto
- 3 Coordinadores de asignaturas
- 4 Sobre vigilancias y correcciones
- 5 Ruegos & Preguntas

Excusados

- M. Alberich
- J. Curbelo
- M. R. Massa

Índice

- 1** Informe
- 2 Presupuesto
- 3 Coordinadores de asignaturas
- 4 Sobre vigilancias y correcciones
- 5 Ruegos & Preguntas

Bajas (recientes & inminentes)

- 1** El contrato *Juan de la Cierva* de Marina Gonchenko finalizó el pasado 25 de abril. Ha sido sustituida por Rafael Ramírez en sus clases de Métodos Numéricos.
- 2** La estancia post-doctoral de Filippo Giuliani termina este curso 2020-2021. Será sustituido por Andrew Clarke en sus clases del GTIAE.
- 3** Miguel Ángel Barja estuvo unas semanas de baja por enfermedad. Fué sustituido por Josep Álvarez en sus clases de Geometría Afín y Euclideana.
- 4** Amadeu Delshams disfrutará de un sabático el próximo curso. Su sustitución en las asignaturas del GTIAE está encarrilada (Tomás Lázaro y Gemma Huguet). Queda pendiente su sustitución en Hamiltonian Systems del MAMME.
- 5** María Rosa Massa disfrutará de un sábitico de seis meses a partir de enero de 2022.

Altas & promociones

■ Altas:

- 1** Dolors Magret se reincorporó el 11 de marzo, al acabar su baja maternal.
- 2** José Lamas es un nuevo estudiante predoctoral. Realiza la tesis bajo la dirección de Marcel Guàrdia y Tere M.-Seara.
- 3** Laura González Hernández es una nueva estudiante predoctoral. Realiza la tesis bajo la dirección de Francesc Planas.

■ Promociones:

- 1** María Rossa Massa ganó una cátedra.
- 2** Mercè Ollé ganó una cátedra.

ATPs

- Este curso hemos tenido nueve profesores ATPs de cuatro horas:
 - 1 Fatima Ezzahra Lembarki (nos deja el próximo curso por motivos profesionales);
 - 2 Carlos Giménez Cañadas;
 - 3 Antonio Limón Morón;
 - 4 Álex Sierra Ballarín;
 - 5 Jordi Pizarro;
 - 6 José Antonio Frías;
 - 7 Juan Delgado;
 - 8 Miquel Crusells Girona; y
 - 9 Arnau Messegue Buisan (trasladado a otra sección el este Q2).
- Parece ser que mantendremos los siete ATPs restantes.
- Existe preocupación por la alta temporalidad de la plantilla.
Dato: El porcentaje de ATPs en la ETSEIB es del 53% (sobre número de profesores).

Planes TIC 2019 & 2020

- Aún quedan PCs y monitores por asignar del Plan TIC 2019. Algunos candidatos naturales a recibirlos han renunciado a ellos, pues apuestan por apuntarse al Plan TIC 2021. Probablemente, acabarán en manos de becarios y ATPs.
- Ya han llegado algunos equipos del Plan TIC 2020. Estamos en medio del proceso de recepción e instalación. Esos equipos son nominales, luego no hay que decidir a quién se asignan.

Acuerdos del último Consejo

- 1** El reparto de prácticas de empresa del GETI.
- 2** Segunda convocatoria de ayudas a la compra personal de material para docencia no presencial.

Ayudas de la sección

- La primera ayuda tuvo un límite personal de 100€ .
- La segunda ayuda tuvo un límite personal de 200€ .
- Se invirtieron 598€ en la primera y 2819€ en la segunda.
- Se concedieron todas las peticiones recibidas.
- **Advertencia:** No parece posible repetir este tipo de ayudas. No son compatibles con la ley de contratación en organismos públicos.
- Se compraron tres tablets Samsung Galaxy Tab S6 Lite con 128Gb y S-Pen para consumir el remanente a finales de noviembre. Se invirtieron 1422€ en esa compra.
- Esas tablets son propiedad del Departamento. Fueron provisionalmente asignadas a J. Amorós, I. García y M. Peña.

Espacios

- La dirección de la ETSEIB ha decidido atender una petición recurrente de la sección. A saber, concedernos el espacio actualmente ocupado por el laboratorio de Química de la planta 3.
- A cambio, perderemos gran parte del espacio que ahora ocupamos en la planta 6.
- Ganamos un poco a nivel cuantativo y mucho a nivel cualitativo.
- Además, la ETSEIB financiará las obras de reacondicionamiento de los nuevos espacios.
- Esas obras empezarán este verano y terminarán en Navidades (cruzemos los dedos).
- Los [planos de la reforma](#) están publicados en la Intranet del Departamento.
- Se producirá un efecto domino masivo. Tendremos que decidir qué hacer con los nuevos espacios: despachos individuales, dobles, etcétera.

Índice

- 1 Informe
- 2 Presupuesto**
- 3 Coordinadores de asignaturas
- 4 Sobre vigilancias y correcciones
- 5 Ruegos & Preguntas

Partidas, gastos admisibles & gestión de remanentes

- El presupuesto de la sección tiene dos partidas:
 - 1 La asignación de docencia que proviene de la ETSEIB; y
 - 2 El capítulo 2 que proviene del Departamento.
- Gastos admisibles con la asignación de docencia:
 - Material de oficina;
 - Material informático destinado a la docencia;
 - Papel; y
 - Fotocopias relacionadas con la docencia.
- Gastos admisibles con cargo al capítulo 2:
 - Ordenadores;
 - Mobiliario; y
 - Fotocopias relacionadas con la investigación.
- Gestión de remanentes:
 - Asignación docencia ^{? nov} \rightsquigarrow ETSEIB.
 - Capítulo 2 ^{? nov} \rightsquigarrow Departamento ^{31 dic} \rightsquigarrow UPC.

Estado de cuentas actual (Presupuesto 2021)

Partida	Presupuestado	Ingresado	Saldo actual
Asignación docencia	5.???, ??€	3.798, 10€	3.530, 88€
Capítulo 2	4.119, 93€	2.253, 77€	2.253, 77€

Comentarios:

- Hemos recibido el 75% de la partida del pasado 2020 de la ETSEIB.
- Hemos recibido el 75% de la partida del pasado 2020 del Departamento.
- La partida proveniente del Departamento tiene dos partes:
 - Asignación estándar: 3.085, 70€ ; y
 - Asignación **puntual**: 1.034, 23€ (se ha redirigido parte de la partida destinada a comprar ordenadores).

¿Qué necesitamos?

- Tradicionalmente, la mayor parte de nuestro presupuesto se invierte en material de oficina y equipos informáticos.
- Los nuevos planes TIC hacen innecesaria gran parte del gasto en equipos informáticos.
- Tenemos la oportunidad de comprar cosas nuevas.
- Mobiliario para los nuevos despachos y tablets para docencia online son dos posibles elecciones.
- **Advertencia:** El mobiliario solo se puede comprar con el capítulo 2.
- Se admiten sugerencias. . .

Índice

- 1 Informe
- 2 Presupuesto
- 3 Coordinadores de asignaturas**
- 4 Sobre vigilancias y correcciones
- 5 Ruegos & Preguntas

Coordinación de asignaturas multigrupo del GETI

- Antigüedad y “voluntad” de los coordinadores actuales:

Asig.	Coord.	Antigüedad	“Voluntad”
AL	I. Baldomá/J. Fernández	4/4	Dejarlo
C1	Q. Puig/T. Lázaro	3	Seguir
Geo	B. Plans/C. Hernando	4/6	Seguir
C2	J. R. Pacha	6	Seguir
EDs	P. Gutiérrez	5	Seguir
MNs	T. Susín	5	Seguir

- Resumen normativa actual (CS/ 5 de mayo de 2016):
 - Los coordinadores tienen preferencia los primeros 4 años.
 - Después, el resto de profesores tiene preferencia.
- Agustí Roig ha solicitado coordinar AL.

Índice

- 1 Informe
- 2 Presupuesto
- 3 Coordinadores de asignaturas
- 4 Sobre vigilancias y correcciones**
- 5 Ruegos & Preguntas

El problema

- En muchas ocasiones, el número de profesores necesarios para vigilar un examen supera al número de profesores que imparten esa asignatura.
- Además, el horario del examen puede entrar en conflicto con la disponibilidad de los profesores ATPs de esa asignatura.
- La actual situación ha acentuado esta problemática.
- Hasta ahora hemos resuelto el problema apelando a la buena voluntad de los profesores de la sección, pero no es una solución sostenible. Se necesitan unas reglas.

Reglas para una solución

- 1 Todo profesor a TC que imparte una asignatura debe vigilar todos los exámenes de esa asignatura. Si tiene alguna incompatibilidad, él será el responsable de encontrar un sustituto.
- 2 Todo profesor a TP que imparte una asignatura debe vigilar todos los exámenes de esa asignatura, excepto por incompatibilidad horaria justificada, en cuyo caso tendrá una carga de corrección mayor. **Importante:** Las incompatibilidades horarias deberán comunicarse a los coordinadores a principio de curso, pues implican una cierta planificación.
- 3 Las vigilancias extras asignan a los profesores a TC intentando que cada profesor vigile un número de exámenes proporcional a (escoger una de las siguientes cantidades):
 - a) Su CLP;
 - b) Su CLE; o
 - c) Sus PADs en la ETSEIB.
- 4 No se conservan balances de un curso a otro.

Índice

- 1 Informe
- 2 Presupuesto
- 3 Coordinadores de asignaturas
- 4 Sobre vigilancias y correcciones
- 5 Ruegos & Preguntas**

Ruegos & Preguntas

- Creo que Tomás quiere abrir un debate...